



## **Privacyverklaring Rhedens Dorpsbelang m.b.t. de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)**

### **Grondslag verwerking persoonsgegevens leden**

Voor het registreren van onze leden houden wij de volgende persoonsgegevens bij:

- Achternaam \*
- Voorletters \*
- Voornamen
- Geslacht
- Adres \*
- Woonplaats \*
- E-mailadres
- Contributie-bedrag \*
- IBAN nummer \*\*
- Handtekening \*\*

\* Verplicht

\*\* Verplicht bij machtiging automatische afschrijving contributie

Omdat voor deze "gewone" persoonsgegevens geen verhoogde privacy risico geldt is het niet nodig een Data protection impact assessment (DPIA) uit te voeren. Er worden namelijk geen gevoelige gegevens geregistreerd.

#### Waarom vragen wij deze persoonsgegevens

- Voor het versturen van de welkomstbrief als lid van het Rhedens Dorpsbelang
- Voor het innen van de contributie
- Voor het sturen van uitnodigingen ALV en/of extra ledenvergadering
- Voor het sturen van overige correspondentie

#### Wat mag er niet gebeuren met deze persoonsgegevens

- Verkopen aan derden
- Verstrekken aan derden
- Voor andere doeleinden gebruiken dan bovenstaande

#### Waar worden de gegevens bewaard

Het aanmeldingsformulier lidmaatschap, waarop op de gegevens staan, wordt bij de secretaris ingediend. Deze stelt de welkomstbrief op en verstuurt deze. Het aanmeldingsformulier wordt daarna verstrekt aan de penningmeester.

De penningmeester verwerkt de persoonsgegevens in een geautomatiseerde ledenadministratie en bergt de aanmeldingsformulieren op in zijn archief. Dit archief zit in een gesloten kast op zijn woonadres.

De geautomatiseerde ledenadministratie wordt gevoerd in een cloud. Deze is met een gebruikersnaam en wachtwoord beschermd. De leverancier (Conscribo) mag alleen na uitdrukkelijke toestemming van de penningmeester of secretaris eenmalig de administratie benaderen. Dit zal van toepassing zijn bij vragen van onszelf.

De penningmeester is ook de functionaris binnen Rhedens Dorpsbelang die belast is met de privacy bewaking van de persoonsgegevens.

#### Wat wordt er door de penningmeester met uw gegevens gedaan

- Het maken van een verzendlijst met de achternaam, voorletters en adresgegevens voor de secretaris c.q. assistent t.b.v. de ledenvergaderingen en/of correspondentie
- Het aanmaken van een betaalbatch voor de automatische incasso van de contributie

De verzendlijst wordt eventueel naar de drukker gestuurd voor het printen van de uitnodigingen c.q. adres op de correspondentie en zal na verwerking door de drukker vernietigd worden. Met de drukker sluiten wij een verwerkers-overeenkomst af. Bij het versturen van versleutelde bestanden naar de drukker zal het wachtwoord separaat worden doorgegeven.

De betaalbatch wordt digitaal naar de RABO bank gestuurd via een beveiligd systeem van de RABO.

## **Bewaartermijn persoonsgegevens leden**

De persoonsgegevens van oud-leden worden, zowel fysiek als digitaal, na beëindiging lidmaatschap bewaard. Fysiek, omdat de aanmelding het document is waarop wij de automatische incasso hebben gebaseerd en ondertekend. Deze hebben we nodig als bewijsstuk bij vragen over de incasso. Digitaal om oud-leden eventueel uit te nodigen bij speciale gelegenheden.

Indien oud-leden dit verzoeken verwijderen wij de gegevens, behoudens de machtiging automatische incasso. Deze zal vernietigd worden na de voorgeschreven bewaartermijn hiervoor.

## **Persoonsgegevens contactpersonen en bestuursleden**

De volgende persoonsgegevens van de contactpersonen houden wij bij:

- Organisatie
- Afdeling
- Adres
- Achternaam
- Voornaam
- Telefoonnummer
- Email adres
- Algemene opmerkingen, niet persoonlijk

Deze gegevens worden in een bestand bijgehouden door de secretaris op een standalone computer en gebruikt voor uitnodigingen. Aangezien dit vooral zakelijke persoonsgegevens zijn is het risico voor ernstige nadelige gevolgen bij datalekken nihil.

Van de bestuursleden houden wij de volgende persoonsgegevens bij:

- Achternaam
- Voorletters
- Voornaam
- Adres
- Telefoonnummer
- Geboortedatum

Ook hier geldt hetzelfde als voor de contactpersonen m.b.t. het risico.

De persoonsgegevens worden verwijderd direct nadat de persoon geen contactpersoon meer is. De gegevens van de bestuursleden bewaren wij voor de geschiedenis van de vereniging.

## **Website**

Op de website staan geen persoonsgegevens van leden en/of contactpersonen vermeld. Alleen de bestuursleden staan met minimale persoonsgegevens op de website. Deze hebben hiervoor hun toestemming gegeven. Ook staan er verwijzingen website en zakelijke contactgegevens van organisaties die van belang kunnen zijn voor de inwoners van het dorp Rheden. Deze zijn al openbaar en daarvoor hebben we geen toestemming gevraagd.

### IP adressen

Deze worden op geen enkele wijze bijgehouden op de website.

### Contactgegevens

Voor de mensen die een contactverzoek doen via de website worden geen gegevens bijgehouden. Het contact loopt via het e-mailadres van Rhedens Dorpsbelang.

## **Datalekken**

Vanaf 1 januari 2016 geldt in Nederland de Wet Meldplicht Datalekken. Deze wet houdt in dat een datalek met een kans op ernstige nadelige gevolgen voor de persoonsgegevens moet worden gemeld bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

### Wat is een datalek

De Autoriteit Persoonsgegevens geeft hiervoor de volgende definitie: bij een datalek is er sprake van een inbreuk op de beveiliging waardoor persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking. Onder een datalek valt dus niet alleen het vrijkomen van persoonsgegevens, maar ook vernietiging daarvan en andere vormen van onrechtmatige verwerking.

### Voorbeelden

Een datalek kan zijn: een gestolen laptop, een verloren USB-stick met persoonsgegevens, een ex-bestuurslid met toegang tot persoonsgegevens, een e-mailbericht waarin alle geadresseerden zichtbaar zijn of inbraak in een databestand door een hacker.

### Melden datalek

Een datalek moet volgens de wet bij de toezichthouder binnen 72 uur worden gemeld als dit leidt tot “de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens”.

## **Overig**

Voormelde geldt ook voor brieven en/of mailberichten die betrekking hebben op persoonsgegevens van onze leden.

Indien leden persoonsgegevens van andere leden vragen om hun rechten, conform de statuten en/of huishoudelijk reglement, toe te kunnen passen, krijgen zij deze niet. Het bestuur van Rhedens Dorpsbelang zorgt ervoor dat eventuele correspondentie die zij willen sturen tijdig bij betreffende leden bezorgd zal worden.

**Als contactpersoon m.b.t. de privacy is de heer J.M. Magielsen aangewezen, telefoonnummer 06-23569700.**